

How-to Neumitgliederbetreuung

1. Legt eine klare Zuständigkeit in eurem Verband für die Neumitgliederbetreuung fest. Häufig ist der Vorsitzende gut geeignet für diese Aufgabe. Wichtig ist, dass es eine klare Zuständigkeit gibt!
2. Sprecht Neumitglieder unmittelbar an (max. 2 Tage nachdem ihr die Aufnahmebestätigung per Email erreicht habt).
3. Bitte sprecht Neumitglieder persönlich an. Am besten anrufen (mindestens eine persönlich gestaltete Email).
4. Weist Neumitglieder auf zeitnah stattfindende Veranstaltungen hin.
5. Wo ein Neumitglied ist, sind meistens weitere. Fragt Neumitglieder, ob sie auch noch Freunde/Bekannte haben, die an den JuLis interessiert sind.
6. Nehmt Neumitglieder zu Veranstaltungen des Bezirks-, Landes-, Bundesverbandes mit (Fahrgemeinschaften).
7. Zeigt Neumitgliedern Möglichkeiten auf, wie sie sich bei euch engagieren können.
8. Fragt Neumitglieder nach einiger Zeit wie zufrieden sie bei den JuLis sind, um Verbesserungsmöglichkeiten in eurem Aufnahmeprozess zu finden oder strukturelle Probleme an den Landesverband weiterzugeben.

Solltet ihr Fragen oder Anregungen zur Betreuung von Neumitgliedern haben, dann meldet Euch gerne bei Eric eric.scheuerle@julis-nrw.de